

«Утверждаю»
 Директор МБОУ Россошанской ООШ
 Волоцкова Я.В.

План работы штаба воспитательной работы
 МБОУ Россошанской ООШ
 на 2025 – 2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия (направление деятельности)	Сроки исполнения	Ответственные	Результат	Отметка о выполнении
<i>Работа с документами, создание нормативно-правовой базы</i>					
1	Создание следующих планов работ: -план мероприятий по профилактике экстремизма; -план работы Совета по профилактике школы; -план работы программы «Безопасная дорога детства»; -план работы с опекаемыми детьми; - утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год	До 01.09.2025	Заместитель директора по ВР, уполномоченный по правам ребенка, педагог-психолог	Утвержденные планы на 2025-2026 уч. год	
2	Создание банка данных детей и подростков, посещающих кружки в школе. Мониторинг внеурочной занятости учащихся школы	До 26.09.2025	Заместитель директора по ВР	Банк данных ДОП	

3	Обновление банка данных учащихся, состоящих на различных формах учета (КДН, ПДН, внутришкольный учет)	До 09.09.2025, по мере необходимости	Зам. директора по ВР	Списки детей, состоящие на всех видах учета	
4	Разработка и утверждение социальной работы школы, социального паспорта школы	сентябрь	Зам. директора по ВР	Утвержденный план работы	

Аналитическая деятельность

1	Анализ деятельности ППВ за 2025-2026 учебный год	июнь	Члены ППВ	Аналитическая справка	
2	Планирование и корректировка ежемесячной работы ППВ	1 раз в месяц	Члены ППВ	Протоколы заседания	
3	Анализ состояния правонарушений за 1 полугодие	январь	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка	
4	Анализ правонарушений за 2025-2026 учебный год	май	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка	
5	Анализ выполнения плана работы ППВ	июнь	Члены ППВ	Анализ работы ППВ	
6	Мониторинг деятельности классных руководителей	В течение года	Руководитель ППВ	Аналитические справки	

Работа со службами и ведомствами

1	Взаимодействие с органами профилактики	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР	Журнал взаимодействия	
2	Участие в совместных межведомственных рейдах	в течение года	Члены ППВ	Акт	

3	Приглашение сотрудников полиции для дежурства на мероприятиях и проведения профилактических бесед с учащимися	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР		
---	---	------------	-----------------------------	--	--

Информационно-просветительская работа

1	Обновление всех стендов ППВ	До 05.09.2025, ежемесячно	Руководитель ППВ		
---	-----------------------------	---------------------------	------------------	--	--

2	Публикация информации о работе ШВР на школьном сайте	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР		
3	Организация и проведение тематических ежемесячных Дней правовых знаний для учащихся 1-9 классов	По плану	Зам. директора по ВР	Анализ воспитательной и профилактических программ	
4	Реализация комплексного плана по реализации профилактических программ	По комплексному плану	Педагог-психолог		
Организационно-методическая деятельность					
1	Заседание штаба воспитательной работы	1 раз в месяц	Руководитель ШВР	Протоколы заседаний	
2	Организация по профилактике безнадзорности и правонарушений	По плану	Члены ШВР	Анализ воспитательной и профилактических программ	
3	Организация индивидуального административного контроля успевающих учащихся	По необходимости	Члены ШВР		
4	Организация и проведение совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся	По необходимости	Члены ШВР		
5	Вовлечение подростков в спортивные кружки	В течение года	Члены ШВР, классные руководители		
6	Пропаганда здорового образа жизни	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	Анализ воспитательной и	

7	Участие в семинарах для заместителей директоров по ВР, педагогов-психологов, классных руководителей по организации совместной работы	По отдельному плану	Члены ШВР	профилактических программ	
8	Проведение индивидуальных консультаций педагогов и родителей по интересующим вопросам	Постоянно	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог		
9	Реализация мероприятий согласно Календарному плану ВР	По плану	Члены ШВР		