

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Россошанской ООШ
№ 2 от 05.12.2025 г.

Присутствовали:

Волоцкова Я.В. – Директор МБОУ Россошанской ООШ, педагог-психолог.

Овчинникова Е.П. – заместитель директора по ВР, советник
директора по воспитанию и взаимодействию с детскими
общественными объединениями

Икрянникова Л.А. - Руководитель ШМО кл.
руководителей

Севостьянова Н.В. –Зав. Библиотекой

Ананьева О.П. –Руководитель школьного спортивного клуба «Физкульт-УРА»

Лопаткина Л.В. – уполномоченный по правам ребенка

Писарь Н.В. – учитель начальных классов, классный руководитель

Медведева И.А. – учитель истории и обществознания, классный руководитель

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №1).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новому Новому празднику.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне
Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед
каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Овчинникову Е.П., которая
выступила с результатами выполнения решений протокола №1 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №1 заседания
ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Овчинникову Е.П., которая
выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2025 года (в
соответствии с планом деятельности ШВР на 2025-2026 учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2025 года по организации досуга,
занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными
особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Овчинникову Е.П., которая
предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года
организовать в школе новогодний утренник «Чудесный новый год!».

По окончанию проведения классных мероприятий необходимо предоставить
фотоотчет.

Решили: утвердить форму проведения новогоднего утренника.
Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Овчинникову Е.П., которая
представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы
«Зимние каникулы».

Решили: утвердить план программы «Зимние каникулы». Ответственным лицам
неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Овчинникову Е.П., которая
представила направления профилактической работы с учащимися и родителями
накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной
работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники

безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний (22.12- 26.12.2025 года) и классных часов(29.12.2025 года).

Руководитель ШВР



Овчинникова Е.П.

Директор МБОУ Россошанской ООШ



Я.В. Волоцкова